

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

Nr. înreg. _____ / _____

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE

P.O. ADM 01

Ediția: I-a, 08.09.2021, Revizia 2

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediție sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate

Nr. Crt	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1	2	3	4	5	6
1.1	Elaborat	Meiroșu Daniela	Administrator de patrimoniu	03.09.2021	
1.2	Verificat	Vuțino Iulia Olguța	Presedinte comisie SCIM	06.09.2021	
1.3	Aprobat	Vuțino Iulia Olguța	Director	08.09.2021	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii

Nr. Crt	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
1	2	3	4	5
2.1	Ediția I-a			16.10.2020
2.2	Revizia 0			
2.3	Revizia 1			05.02.2021
2.4	Revizia 2			08.09.2021

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

Nr. Crt	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
3.1	Informare / Aplicare		Administrativ	Administrator de patrimoniu	Meiroșu Daniela	08.09.2021	
3.2	Informare / Aplicare		Nedidactic	Personal Nedidactic	-	08.09.2021	
3.3	Aprobare		Director	Director	Vuțino Iulia Olguța	08.09.2021	
3.4	Verificare		SCIM	Presedinte comisie SCIM	Vuțino Iulia Olguța	08.09.2021	
3.5	Arhivare		Administrativ	Administrator de patrimoniu	Meiroșu Daniela		

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

4. Scopul procedurii

4.1. Stabilește modul de realizare a activității, compartimentele și persoanele implicate

Pentru reglementarea procedurilor privind curățenia și dezinfecția.

4.2. Dă asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității

4.3. Asigură continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului

4.4. Sprijină auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe director, în luarea deciziei

4.5. Alte scopuri

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

5. Domeniul de aplicare

5.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională:

Procedura se aplică conform legislației, de către persoanele încadrate în compartimentele administrativ, magazie.

5.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de unitate:

Activitatea procedurată este inițiată de personalul din compartimentul administrativ / magazie, are la bază necesarul de bunuri pentru bunul mers al activității unității.

5.3. Listarea principalelor activități de care depinde și/sau care depind de activitatea procedurată:

Curățenia și dezinfecția în cadrul unității.

5.4. Listarea compartimentelor furnizoare de date și/sau beneficiare de rezultate ale activității procedurate:

5.4.1. Compartimente furnizoare de date:

- Toate compartimentele.

5.4.2. Compartimente furnizoare de rezultate:

- Toate compartimentele.

5.4.3. Compartimente implicate în procesul activității:

- Toate structurile.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

6. Documente de referință

6.1. Reglementări internaționale:

- Nu este cazul.

6.2. Legislație primară:

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată;
- Ordinul nr. 5.196/1.756/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

6.3. Legislație secundară:

- Ordin nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 387 din 07.05.2018;
- Instrucțiunea nr. 1/2018 din 16 mai 2018 privind aplicarea unitară la nivelul unităților de învățământ preuniversitar a Standardului 9 - Proceduri prevăzute în Codul controlului intern managerial al entităților publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018;
- Legea nr. 344/2002 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 108/1999 pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igienă și sănătate publică;
- Ordin nr. 288/2006 pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în domeniul protecției drepturilor copilului.

6.4. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale unității:

- Regulamentul de organizare și funcționare al Unității;
- Regulamentul Intern al Unității;
- Decizii ale Conducătorului Unității;
- Circuitul documentelor;
- Alte acte normative;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

7. Definiții și abrevieri

7.1. Definiții ale termenilor:

Nr. Crt	Termenul	Definiția și / sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	2	3
7.1.1	Procedură documentată	Modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport de hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale;
7.1.2	Procedură de sistem (procedură generală)	Describe un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul entității publice aplicabil/aplicabilă majorității sau tuturor compartimentelor dintr-o entitate publică;
7.1.3	Procedură operațională (procedură de lucru)	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice;
7.1.4	Document	Act prin care se adevărește, se constată sau se preconizează un fapt, se conferă un drept, se recunoaște o obligație respectiv text scris sau tipărit inscripție sau altă mărturie servind la cunoașterea unui fapt real actual sau din trecut;
7.1.5	Aprobare	Confirmarea scrisă, semnătura și datarea acesteia, a autorității desemnate de a fi de acord cu aplicarea respectivului document în organizație;
7.1.6	Verificare	Confirmare prin examinare și furnizare de dovezi obiective de către autoritatea desemnată (verificator), a faptului că sunt satisfăcute cerințele specificate, inclusiv cerințele Comisiei de Monitorizare.

7.2. Abrevieri ale termenilor:

Nr. Crt	Abrevierea	Termenul abreviat
1	2	3
7.2.1	P.S.	Procedură de sistem
7.2.2	P.O.	Procedură operațională
7.2.3	E	Elaborare
7.2.4	V	Verificare
7.2.5	Ap.	Aplicare
7.2.6	Ah.	Arhivare
7.2.7	CS	Compartiment de specialitate
7.2.8	OTC	ordonator terțiar de credite
7.2.9	AFCS	administrator financiar / Administrator Financiar
7.2.10	APO	administrator patrimoniu/ gestionar

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

8. Descriere procedurii

8.1. Generalități:

Reguli fundamentale în utilizarea produselor folosite în activitatea de curățenie:

- Folosirea doar a produselor avizate/autorizate de Ministerul Sănătății;
- Respectarea tuturor recomandărilor producătorului;
- Respectarea regulilor de protecție a muncii (purtarea mănușilor, ochelarilor de protecție, echipamentelor impermeabile, etc.);
- Etichetarea și închiderea ermetică a recipientelor. Eticheta trebuie să conțină: numele produsului, familia căreia îi aparține, termenul de valabilitate, perioada de utilizare a produsului diluat menținut în condiții adecvate (cu specificare pentru ceea ce înseamnă "condiții adecvate");
- NU este permis amestecul produselor! Există riscul unor reacții chimice periculoase pentru cel care le manipulează, precum și riscul de inactivare și incompatibilitate;
- NU este permisă utilizarea ambalajelor alimentare pentru produsele de întreținere a curățeniei;
- Distribuirea produselor la locul de utilizare (pe secții/compartimente) în ambalajul original;
- Asigurarea rotației stocurilor, pentru înscrierea în temenele de valabilitate;
- NU este permisă aruncarea ambalajelor goale, decât după ce au fost curățate sau/și neutralizate.

Responsabili:

Directorul /administratorul / care:

- stabilesc, măsurile pentru realizarea exigentelor de igienă recomandate pentru spații;
- realizează protocolul de igienă al compartimentului și protocolul de utilizare a produselor de întreținere folosite;
- instruiesc personalul de execuție cu privire la aceste exigente și protocoale;
- Personalul efector, după instruire prealabilă, consemnată în documente.

8.2. Documente utilizate:

8.2.1. Lista și proveniența documentelor:

- Documentele utilizate în elaborarea prezentei proceduri sunt cele enumerate la pct.6.

8.2.2. Conținutul și rolul documentelor:

- Documentele utilizate în elaborarea prezentei proceduri au rolul de a reglementa modalitatea de implementare a activității procedurate;
- Accesul, pentru fiecare Compartiment, la legislația aplicabilă, se face prin programul informatic la care au acces salariații unității.

8.2.3. Circuitul documentelor:

- Pentru asigurarea condițiilor necesare cunoașterii și aplicării de către salariații unității a prevederilor legale care reglementează activitatea procedurată, elaboratorul va difuza procedura conform pct.3.

8.3. Resurse necesare:

8.3.1. Resurse materiale:

- Computer;
- Imprimantă;
- Copiator;
- Consumabile (cerneală/toner);
- Hârtie xerox;
- Dosare.

8.3.2. Resurse umane:

- Conducătorul Unității;
- Compartimentele prevăzute în organigrama Unității.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

8.3.3. Resurse financiare:

- Conform Bugetului aprobat al Unității.

8.4. Modul de lucru:

8.4.1. Planificarea operațiunilor și acțiunilor activității:

Operațiunile și acțiunile privind activitatea procedurată se vor derula de către toate compartimentele implicate, conform instrucțiunilor din prezenta procedură.

8.4.2. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității:

Curățenia este metoda de decontaminare care asigură îndepărtarea microorganismelor de pe suprafețe, obiecte sau tegumente, odată cu îndepărtarea prafului și a substanțelor organice.

Aplicarea corectă a metodelor de curățenie a suprafețelor, obiectelor și echipamentelor poate realiza o decontaminare de 95-98%, foarte apropiată de cea obținută prin dezinfecție. Prin activitatea de curățenie se acționează asupra tuturor microorganismelor. Nu înlocuiește dezinfecția.

Metode generale de efectuare a curățeniei: Spălarea, ștergerea, aspirarea, perierea.

Prin spălare sunt îndepărtate, prin udare, concomitent cu procedurile mecanice, pulberile și substanțele organice. Puterea de spălare depinde de capacitatea de udare. Spălarea se realizează prin folosirea de apă caldă și substanțe tensioactive. Apa caldă, la 35-45 grade C are o putere de spălare, superioară apei reci, deoarece are o putere mai mare de emulsionare și dizolvare, înmuierea cu apă fierbinte (peste 55 grade C) are dezavantajul coagulării proteinelor, pe care le face aderente de suportul tratat, în funcție de suportul de tratat, la apa caldă se adaugă 1-2% carbonat de sodiu, săpun sau detergenți anionici sau produse etichetate și avizate/autorizate de Ministerul Sănătății și Familiei ca detergent dezinfectant sau produs pentru curățare și decontaminare.

Condiții de eficacitate:

- utilizarea apei calde cu calitate chimice corespunzătoare (apa cu duritate mică are efect de spălare optim) și cu putere de udare mare, prin adaosul unor cantități optime de agenți tensioactivi;
- asocierea spălării cu metode mecanice: agitare, periere, frecare;
- respectarea timpilor de înmuiere și de spălare (în funcție de puterea de spălare a apei, de mijloacele mecanice utilizate și de obiectul supus spălării); spălarea trebuie urmată de clătire abundentă.

Spălarea poate fi simplă (ex.: în igiena individuală, spălarea mâinilor, curățenia pavimentelor și a mobilierului) sau asociată cu un ciclu de dezinfecție prin căldură umedă (ex.: utilizând mașini de spălat pentru lenjerie, veselă, sau cu program inclus de spălare și dezinfecție, etc.) și se completează cu o dezinfecție chimică cu produse etichetate și avizate/autorizate ca dezinfectant pentru suprafețe în ariile cu potențial de risc infecțios (ex.: suprafețe în blocuri operatorii, blocuri de naștere, pregătirea tratamentelor, suprafețe de lucru în laboratoare, etc.).

Prin ștergerea umedă a suprafețelor (ex.: lambriuri, mobilier) se realizează îndepărtarea microorganismelor. Se practică pentru întreținerea curățeniei în intervalele dintre spălări.

Condiții de eficacitate: utilizarea de lavete (ștergătoare) curate; umezirea lor cu soluții proaspete de produse etichetate și avizate/autorizate de Ministerul Sănătății și Familiei ca detergent, detergent dezinfectant; schimbarea frecventă a lavetelor și a apei de ștergere. La sfârșitul operațiunii se efectuează decontaminarea lavetelor utilizate.

Aspirarea. Curățenia prin aspirare este recomandabilă numai cu aspiratoare cu proces umed, a căror construcție permite curățarea și dezinfecția lor și menținerea uscată după utilizare.

Metode combinate. Pentru curățenia pavimentelor și a mochetelor (este recomandată limitarea utilizării lor în spațiile unităților sanitare) pot fi utilizate aparate care realizează spălarea și aspirarea umedă.

Alte metode de curățenie, în anumite cazuri se pot utiliza maturatul sau periatul umed, metode care au eficacitate redusă. Nu se recomandă maturatul uscat, sau scuturatul, în încăperi, locuri circulante sau aglomerate.

Curățenia și dezinfecția în încăperi trebuie întotdeauna asociate cu aerisirea. Curățenia se practică în mod obișnuit ca metodă de decontaminare profilactică; în bolile infecțioase cu transmitere aeriană (ex.: rujeolă, rujeolă, varicelă etc.) aerisirea este singura metodă de decontaminare necesară în focar.

Produse utilizate în procesul de efectuare a curățeniei.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

Curățenia se realizează cu produse etichetate de producător ca fiind:

- produse destinate curățeniei;
- produse detergent - dezinfectante.

Săpunuri:

- săpun tare: întreținerea suprafețelor cu ceramică, ulei, oțel inoxidabil;
- săpun moale (săpun negru): curățare grosieră (ex.: paviment mozaicat, gresie).

Detergenți:

- detergenți neutri sau detergenți lichizi universali pentru: mobilier, paviment, veselă și spălarea manuală a textilelor. Dacă produsul este avizat pentru sectorul alimentar, se spală vesela și ustensilele de bucătărie;
- detartranți "tamponați" utilizați pentru: robinete, baterii, chiuvete inox, alte articole inox;
- detergenți-dezinfectanți sau detergenții cationici sunt produse a căror proprietate principală este cea de curățare și secundar dezinfectantă.

Abrazive

Curățarea punctuală a suprafețelor dure, obiectelor sanitare, pavimentelor, cu precauție pentru suprafețele emailate.

Produse pentru lustruit

Detergenți lustruitori sau "de ceruire": spălarea pavimentelor

Reguli pentru depozitarea produselor și a ustensilelor folosite la efectuarea curățeniei

În cadrul entității trebuie să existe spații special destinate depozitării produselor și ustensilelor folosite în procesul de efectuare a curățeniei, aflate în stoc. Spațiile trebuie să asigure menținerea calității inițiale a produselor, până la utilizare. Condiții pe care trebuie să le îndeplinească spațiile de depozitare:

- pavimentul și pereții trebuie să fie impermeabili și ușor de curățat;
- zona de depozitare trebuie să permită aranjarea în ordine a materialelor de curățenie și accesul ușor la acestea;
- aerisirea: naturală;
- iluminatul corespunzător (natural + artificial);
- gradul de umiditate optim păstrării calităților.

În fiecare unitate, trebuie să existe încăperi special destinate depozitării produselor și ustensilelor utilizate pentru efectuarea curățeniei, aflate în rulaj și pregătirii activității propriu-zise. Condiții pe care trebuie să le îndeplinească încăperile de depozitare:

- pavimentul și pereții trebuie să fie impermeabili și ușor de curățat;
- aerisirea naturală;
- iluminatul corespunzător (natural + artificial);
- gradul de umiditate optim păstrării calităților;
- locul de organizare a activității, sursa de apă și suprafața zonei de depozitare trebuie să permită aranjarea în ordine a materialelor de întreținere și accesul ușor la acestea; chiuvetă cu apă potabilă rece și caldă, săpun, prosop, etc.. pentru igiena personalului care efectuează curățenia;
- chiuvetă (bazin) cu apă potabilă, pentru dezinfecția și spălarea ustensilelor folosite pentru efectuarea curățeniei (lavete, torșoane, mopuri, perii, s.a.). Dezinfecția, spălarea și uscarea materialului moale folosit la curățenie se pot face utilizând mașini de spălat și uscătoare;
- suport uscător pentru mânușile de menaj, mopuri, perii, s.a.; - pubelă și saci colectori (de unică folosință) pentru deșeuri.

Reguli de întreținere a ustensilelor folosite pentru efectuarea curățeniei

Zilnic, după fiecare operațiune de curățenie și la sfârșitul zilei de lucru, ustensilele utilizate se spală, se curăță (decontaminează), dezinfectează și usucă.

Curățarea și dezinfecția ustensilelor complexe (perii detașabile, mânerul periiilor, aspirator, s.a) se efectuează în funcție de recomandările producătorului.

Personalul care execută operațiunile de curățare și dezinfecție a materialului de curățenie va purta

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

mănuși de menaj sau mănuși de latex nesterile.

Dezinfecția materialului de curățenie utilizat în:

- spațiile fără risc se fac cel puțin o dată pe săptămână,
- secțiile/compartimentele cu risc crescut se fac de rutină, la sfârșitul activității (după fiecare utilizare).

Dezinfecția

Dezinfecția este procesul prin care sunt distruse cele mai multe, sau toate microorganismele patogene (în proporție de 99,99%) cu excepția sporilor bacterieni, de pe obiectele din mediul inert.

Dezinfecția se aplică în cazurile în care curățenia nu elimină riscurile de răspândire a infecției, iar sterilizarea nu este necesară.

În orice activitate de dezinfecție trebuie să se aplice măsurile de protecție a muncii pentru a preveni accidentele și intoxicațiile.

Dezinfecția prin mijloace fizice

Dezinfecția prin spălare la temperatura de 60-95°C (dezinfecție termică) este un proces complex la care, pe lângă acțiunea căldurii umede, se adaugă și acțiunea detergenților sau a altor substanțe, cât și acțiunea mecanică de spălare. Acest procedeu se folosește la spălarea și dezinfecția lenjeriei, veselei, sticlăriei de laborator, instrumentarului.

Fierberea în apă la temperatura de 100°C sau utilizarea aburului de 100°C realizează distrugerea în decurs de 10-20 minute a formelor vegetative ale microorganismelor patogene, precum și a unor forme sporulate mai puțin rezistente la temperaturi ridicate.

Fierberea alimentelor este una din metodele curente de prevenire a bolilor transmisibile cu poartă de intrare digestivă, în anumite cazuri, pentru prevenirea acestor boli, apa de băut se consumă fiartă, răcită și aerată.

În absența mașinilor de spălat cu ciclul de dezinfecție prin căldură, fierberea este indicată pentru dezinfecția lenjeriei, tacâmurilor și veselei care suportă temperatura de fierbere.

Fierberea la temperaturi între 100-110°C se poate obține prin adaosul unor substanțe care ridică punctul de fierbere (ex, adaosul de carbonat de sodiu, pentru fierberea lenjeriei).

Dezinfecția prin căldură umedă, cu fierul de călcat, completează decontaminarea lenjeriei, distrugerea formelor vegetative a bacteriilor, în 5-10 secunde și a sporilor, în 50 secunde.

Metoda este aplicabilă pentru țesăturile care suportă acest tratament și este eficace dacă țesătura tratată este umezită uniform.

Dezinfecția prin mijloace chimice

Etichetarea acestor produse trebuie să fie în conformitate cu legislația în vigoare și să conțină în mod obligatoriu concentrațiile de utilizare și timpii de acțiune aferenți.

Dezinfecția de nivel scăzut - Poate distruge cele mai multe bacterii în forma vegetativă, unele virusuri, unii fungi, dar NU distruge microorganisme rezistente, cum sunt Mycobacterium tuberculosis, sau sporii bacterieni. Timpul de contact necesar al substanței chimice cu substratul tratat este de sub 10 minute. Substanțele chimice care realizează dezinfecția de nivel scăzut sunt:

- Dezinfectante care conțin fenoli, iodofori, substanțe cuaternare de amoniu și agenți de spumare;
- Alcool (70°C, 90°C);
- Hipoclorit de sodiu (5,25%)

Se poate efectua cu produse etichetate de producător și avizate/autorizate de Ministerul Sănătății și Familiei ca dezinfectante (care conțin și alte clase de substanțe chimice sau combinații ale acestora) la concentrația de utilizare la care se realizează distrugerea celor mai multe bacterii în forma vegetativă, a unor virusuri, a unor fungi, dar NU distruge microorganismelor rezistente, cum sunt Mycobacterium tuberculosis sau sporii bacterieni.

Spălarea mâinilor și dezinfecția pielii

Spălarea mâinilor este cea mai importantă procedură pentru prevenirea infecțiilor nosocomiale. Spălarea simplă a mâinilor este definită ca fiind frecarea viguroasă a mâinilor, una de alta, pe toate suprafețele, după prealabilă umezire și săpunire.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

- se efectuează cu apă și săpun simplu;
- se pot utiliza și săpunul antiseptic cu activitate bactericidă, detergenți sau alte produse de spălare ce conțin substanțe anti microbiene; timpul de contact: 30 secunde -1 minut;
- scopul: reducerea florei tranzitorii de pe piele.

Dezinfecția mâinilor

Dezinfecția igienică a mâinilor

- se face după spălare și uscare prealabilă, cu cantitatea de antiseptic necesară, recomandată de producător;
- timpul de contact: 30 secunde -1 minut;
- numai în caz de contaminare masivă cu germeni patogeni se recomandă timpi de contact mai mari cu substanța antiseptică;
- scopul: distrugerea microorganismelor tranzitorii existente pe piele.

Factori care influențează dezinfecția

Ca dezinfectante sunt recomandate numeroase substanțe; este nișă de reținut că acestea aparțin unui număr redus de clase chimice.

Lista dezinfectantelor utilizate într-o unitate sanitară nu trebuie să fie exhaustivă.

Pentru realizarea unei dezinfecții eficiente trebuie să se ia în considerare o serie de factori care influențează dezinfecția:

- Spectrul de activitate și puterea germicidă (tipul de microorganism, rezistența microorganismelor);
- Numărul microorganismelor pe suportul tratat;
- Cantitatea de material organic de pe echipamentul/suportul de tratat;
- Natura suportului de tratat;
- Concentrația substanței dezinfectante;
- Timpul de contact și temperatura;
- Susceptibilitatea dezinfectanților chimici de a fi inactivați: ex.: prin substanțe organice, plastic, cauciuc, celuloză, apă dură și detergenți. De exemplu, dezinfectantele pe bază de compuși cuaternari de amoniu sunt incompatibile cu detergenții anionici;
- Tipul de activitate antimicrobiană: bactericidă sau bacteriostatică. De exemplu, dezinfectantele pe bază de compuși cuaternari de amoniu sunt numai bacteriostatice la concentrații mici, în timp ce la concentrații înalte devin bactericide.
- Efectul pH-ului;
- Toxicitatea: formaldehida și glutaraldehida sunt dăunătoare pentru sănătate;
- Costul produsului.

Criterii de alegere a dezinfectantelor

- Eficacitatea;
- Ușurință în prepararea și aplicarea soluțiilor și în stocarea substanțelor și produselor;
- Economicitatea;
- Lipsa corozivității și a efectelor distructive;
- Cunoașterea toxicității dezinfectantelor în condițiile de utilizare și a măsurilor de protecție recomandate.

Reguli generale de practică a dezinfecției

Dezinfecția profilactică completează curățenia, dar nu o suplinește și nu poate înlocui sterilizarea.

Eficiența dezinfecției profilactice este condiționată de o riguroasă curățenie prealabilă.

Pentru dezinfecția în focar se utilizează dezinfectante cu acțiune asupra agentului patogen incriminat, sau presupus. Dezinfecția se practică înainte de instituirea măsurilor de curățenie.

Trebuie utilizate numai dezinfectante avizate de Ministerul Sănătății și Familiei.

În dezinfecția chimică trebuie utilizate dezinfectante cu spectru de acțiune bactericidă (și/sau tuberculocidă), virulicidă, fungicidă și/sau sporadică.

În funcție de riscul de apariție a infecțiilor, trebuie alese dezinfectantele care acționează specific asupra agenților patogeni incriminați.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

Se recomandă periodic alternanța produselor dezinfectante, pentru a se evita apariția rezistenței microorganismelor.

Dezinfectantele trebuie folosite la concentrațiile de utilizare și timpii de acțiune recomandați de producător.

Se recomandă utilizarea de cuve cu capac și grătar pentru dezinfecția instrumentarului.

La prepararea și utilizarea soluțiilor dezinfectante sunt necesare:

- cunoașterea exactă a concentrației substanței active în produse, prin determinări periodice de laborator (acolo unde este posibil);
- folosirea de recipiente curate;
- utilizarea soluțiilor de lucru în ziua preparării, pentru a se evita contaminarea și degradarea -inactivarea lor;
- utilizarea soluțiilor de lucru în cadrul perioadei de stabilitate indicate de producător;
- controlul chimic și bacteriologic, prin sondaj al soluțiilor dezinfectante în curs de utilizare. Utilizarea dezinfectantelor se face respectând normele de protecție a muncii, care să prevină accidentele și intoxicațiile.

Instruirea personalului cu privire la utilizarea dezinfectantelor. Personalul care utilizează în mod curent dezinfectantele trebuie instruit cu privire la noile proceduri, sau noile produse. Personalul cu experiență din cadrul unității trebuie să ofere informații cu caracter practic în ceea ce privește utilizarea dezinfectantelor chimice.

În contextul pandemiei de COVID-19 este necesar ELABORAREA PLANULUI DE CURĂȚENIE ȘI DEZINFECȚIE a sălilor de clasă, cancelariei, spațiilor comune (holuri, săli de sport etc), precum și de aerisire a sălilor de clasă, trebuie să conțină:

- operațiunile și ordinea în care se vor efectua (ex. Colectarea deșeurilor, măturarea pardoselii, spălarea pardoselii, dezinfecția pardoselii, ștergerea și dezinfectarea suprafețelor de scris ale băncilor, cât și a spațiului interior de depozitare în acestea a obiectelor școlare, a separatoarelor transparente, dezinfectarea dulapurilor personale ale elevilor, acolo unde există, ștergerea și dezinfecția pervazurilor, dezinfectarea clanțelor, mânerelor ferestrelor, cuielor pentru haine, întrerupătoarelor etc);
- materialele care se vor utiliza pentru fiecare operațiune (ex: produse de curățenie, produse biacide avizate pentru suprafețe etc);
- tehnica ce va fi aplicată pentru fiecare operațiune ;
- frecvența curățeniei și dezinfecției, ținând cont și de timpul necesar de aerisire a spațiului:
 - în clasă, imediat după ieșirea din clasă a elevilor la finalul orelor unei clase de elevi din ziua respectivă, sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de elevi;
 - în cancelarie imediat după ieșirea din cancelarie a profesorilor la finalul orelor din ziua respectivă, sau după fiecare utilizare de către un grup diferit de profesori;
 - pentru grupurile sanitare după fiecare pauză, la finalul zilei, și ori de câte ori este necesar.
- cine va face curățenia și cine va supraveghea efectuarea conformă a curățeniei, modalitatea de afișare a monitorizării (ex. tabel cu cine a efectuat, ora și cine a controlat);
- frecvența și durata de aerisire a sălilor de clasă, cancelariei și a altor încăperi (ex. după curățenie și dezinfecție, minimum 10 minute), precum și asigurarea aerisirii în timpul orelor de clasă cu geamul rabatat;
- în fiecare dintre zonele care sunt igienizate va fi afișat la loc vizibil graficul de curățenie și dezinfecție, care să conțină operațiunile de curățare și dezinfecție, secvența acestora, orarul și un loc pentru semnătura persoanei care le efectuează și a celei care verifică.

Se determină modul în care trebuie dezinfectate zonele.

Se ia în considerare tipul de suprafață și cât de des este atinsă suprafața. Se prioritizează dezinfecția suprafețelor atinse frecvent, precum:

- clanțe, încuietori, butoane și mânere ale ușilor;
- treptele scărilor;
- băncile, catedrele și scaunele din clasă;
- separatoarele montate pe bănci;
- mesele și scaunele din sălile de cantină;

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

- blaturi;
- balustrade;
- întrerupătoare de lumină;
- mânerle echipamentelor și aparatelor (precum, cele sportive);
- butoanele ascensoarelor și ale automatelor de vânzare;
- obiecte didactice comune;
- calculator tastatură, mouse, laptop și tablete partajate între persoane; Notă: Tastatura computerului poate fi acoperită cu o folie de plastic, care se îndepărtează după fiecare utilizator.

Nu este necesară aplicarea de rutină a dezinfectanților pe suprafețe care nu sunt atinse frecvent sau cu risc scăzut (de ex, rafturile bibliotecilor, blaturile dulapurilor din depozite).

Se au vedere în vedere resursele și echipamentele necesare.

Se evaluează periodic necesarul și disponibilitatea produselor de curățare și dezinfecție și a echipamentelor de protecție personală (PPE) adecvate pentru utilizarea acestora.

Pe durata activităților de curățenie și dezinfecție se poartă mască de protecție, mănuși, iar după îndepărtarea mănușilor și a măștii, se spală mâinile.

APLICAREA PLANULUI DE CURĂȚENIE ȘI DEZINFECȚIE

Se curăță suprafețele cu detergent și apă înainte de dezinfecție.

Se folosește un dezinfectant avizat împotriva virusurilor (cu acțiune virucidă/virulicidă).

Se respectă întotdeauna indicațiile de pe etichetă. Se achiziționează doar produse în ambalaje originale, sigilate, nedeteriorate, închise etanș. Eticheta va include informații de siguranță și instrucțiuni de aplicare.

Dacă produsul concentrat se diluează conform indicațiilor producătorului, soluția de lucru poate fi utilizată în cel mult 24 de ore. Pe flacon se notează numele produsului, concentrația, data și ora preparării.

Detergenții și dezinfectanții vor fi depozitați în spații special amenajate în care nu au acces elevii.

În timpul utilizării produsului, este obligatorie purtarea măștii și a mănușilor și asigurarea ventilației adecvate. Se recomandă protecția ochilor și accesul imediat la o sursă de apă pentru spălarea ochilor, în cazul accidentelor.

Responsabilități:

Persoana cu atribuții de coordonare:

- vor aplica prezenta procedură până la data apariției unei alte forme revizuite;
- urmărește respectarea întocmai a prezentei proceduri.

Dispoziții finale

Procedura va fi adusă la cunoștință personalului care execută activitatea/activitățile respectivă/respective. Actuala procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificările reglementărilor legale cu caracter general și intern pe baza cărora se desfășoară activitatea/activitățile care face/fac obiectul acestei proceduri. Pe perioada absenței de la serviciu a persoanelor nominalizate, prezenta procedură în forma inițială sau revizuită se aplică și de către înlocuitorii acestora.

8.4.3. Valorificarea rezultatelor activității:

Rezultatele activității vor fi valorificate de toate compartimentele din unitate.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

9. Responsabilități

9.1. Conducătorul unității

- Aprobă procedura;
- Asigură implementarea și menținerea procedurii.

9.2. Compartimentul Administrativ

- Aplică și menține procedura;
- Realizează activitățile descrise la termenele stabilite în prezenta procedură.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

10. Formular de evidență a modificărilor

Nr. Crt	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descrierea modificării	Semnătura conducătorului departamentului
1	2	3	4	5	6	7	8
10.1		05.02.2021				-	
10.2	I-a	05.02.2021	1	05.02.2021		-	
10.3	I-a		2	08.09.2021		-	

11. Formular de analiză a procedurii

Nr. crt.	Compartiment	Conducător compartiment Nume și prenume	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil	Semnătura	Data
				Semnătura	Data	Observații		
1.	Administrativ	Meiroșu Daniela			08.09.2021			
2.	SCIM	Vuțino Iulia Olguța			08.09.2021			
3.	Director	Vuțino Iulia Olguța			08.09.2021			

12. Lista de difuzare a procedurii

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1	Conform Procesului Verbal de predare-primire.						

13. Anexe

Nr. Crt	Denumirea anexe	Elaborator	Aproba	Numar de exemplare	Arhivare
1	2	3	4	5	6
13.1	Anexa 1 - Planul de curatenie si dezinfectie	-	-	1	-

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SURDILA GRECI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: I-a
	CURĂȚENIA ȘI DEZINFECȚIA ÎN UNITATE	Revizia 2
	Cod: P.O. ADM 01	Exemplar nr. 1

Cuprins

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediție sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate	2
2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	2
3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2
4. Scopul procedurii	3
5. Domeniul de aplicare	4
6. Documente de referință	5
7. Definiții și abrevieri	6
8. Descriere procedurii	7
9. Responsabilități	14
10. Formular de evidență a modificărilor	15
11. Formular de analiză a procedurii	15
12. Lista de difuzare a procedurii	15
13. Anexe	15